

展示ブース出展要領

1. 開催概要

〔展示日時〕 1日目：2019年10月 8日（火） 13：00～17：00
2日目：2019年10月 9日（水） 10：00～16：30

〔展示場所〕 福岡国際会議場 1階ロビー（屋外展示含む） 2階多目的ホール

〔技術分類〕 「ICT」「安全・防災」「品質」「コスト」「環境」「維持管理」

2. 資機材の搬入について

資機材（ポスター、展示物等）の搬入は、原則として手持ち、または宅配便による事前搬入とさせていただきます。

■宅配便をご利用の場合（発送時）

〔到着時間〕 2019年10月7日（月）午後着厳守の指定便でお願いします。

※ 宅配便の送り状には、必ずイベント名「九州建設技術フォーラム2019」を記入してください。

また、荷物が届いているかの確認は、会場へ問い合わせをされても返答しかねますので、各自配送業者へご確認ください。

〔送付先〕 〒812-0032

福岡県福岡市博多区石城町2-1

福岡国際会議場（TEL.092-262-4111）

「九州建設技術フォーラム2019」展示ブース番号〇〇番

★注意事項

10月7日以前着での配送品の受け取りは、会場ではできませんので、必ず、10月7日午後配送厳守での手配をお願いいたします。尚、到着した荷物は、1Fのエントランスホール右横のストックルーム（※別紙1参照）に保管しておりますので、各出展者様で確認後、運び出しをお願いいたします。

■宅急便（規定サイズ内の荷物）をご利用で返送の場合

展示会場から返送の場合は、事務局手配の発送伝票に必要事項を記入後、荷物に貼り付けて2Fロビー（1Fはエントランスホール）に運び出して置いてください。尚、会場手配の発送伝票はすべて着払い（元払い伝票はありません）となっています。また、発送翌日着指定での発送は、集荷時間等の都合で確約できない場合がありますので、予めご了承ください。事務局手配の配送業者は、ヤマト運輸です。それ以外の配送業者をご希望の場合は、各出展者様での手配をお願いいたします。

尚、宅配便で集荷可能な荷物は、縦+横+高さの合計が 160 cm以内で、重量が 25 kg以下となりますので、ご注意ください。

■ 3 辺合計 200 cm以内の荷物をご返送の場合（※近年、規格外荷物増につき要注意）

返送する荷物が、縦+横+高さの合計が 200 cm以内で、重量が 35 kg以下の場合は、ヤマト便でも取り扱いとなります。料金は宅急便と比較して割高となりますので、予めご了承ください。

尚、上記のサイズ・重量をオーバーする荷物については、送付時に利用の運送会社に対応していただきますよう、伝票の手配及び引き取り時間・場所の連絡等、出展者様にお願いいたします。

■ 宅配便での搬入等が難しい場合

（車両による搬入設営・撤去搬出の場合）

[搬入・設営時間] 2019年10月 8日（火）10：00～12：00（2時間）

[撤去・搬出時間] 2019年10月 9日（水）16：40～19：40（3時間）

車両での搬入・搬出は福岡国際会議場 1 F 裏側の荷捌き場口からお願いします。**※正面玄関口に車両を停車しての搬入搬出はできませんので、予めご了承ください。**

また、荷捌き場を使つての車両による資機材等の搬入・搬出について、荷捌き場利用の時間帯の指定は行いませんので、各出展者様のご判断で対応をお願いします。

但し、当日は同じ利用時間帯での同時利用が想定されますので、お急ぎの場合は、**会場裏側（海側）の有料駐車場を利用**いただき、搬入・搬出されることをお勧めいたします。

なお、**車両の乗り入れについては、現場の交通誘導員の指示を順守**してください。

搬入・搬出車両の乗入れについて

■ 車両進入経路 **※別紙 1 を参照**

■ 搬入・搬出時の注意事項

① 車両は、荷物等の積み下ろし・積み込みが完了次第、速やかに移動してください。

車両を駐車される場合は、会場裏側（海側）の有料駐車場（**※別紙 1 参照**）をご利用ください。但し、トラック、マイクロバス等の大型車両は、高さ制限等のため駐車できませんので予めご了承ください。

※会場裏側駐車場から搬入・搬出については、別紙 1 の → の経路にてお願いします。

② 荷物等を搬入する場合は、事故がないようご注意ください。

③ 2 F の出展会場へは、搬入用エレベーター（2 基）をご利用ください。

④ 荷物等の搬入時に、床や壁等を汚したり、破損させた場合は、自己責任で原状復帰をお願いします。

3. 展示準備および撤去作業

■展示準備

〔作業時間〕 2019年10月8日（火）10:00～12:00

〔固定方法〕 【1階展示ブースの場合】

- ・ パネル等の掲示物は、Sカンフック・チェーンによる吊り下げ方式
- ・ ポスター等の印刷物はセロテープ等での固定方式

【2階展示ブースの場合】

- ・ パネル等の掲示物は、Sカンフック・チェーンによる吊り下げ方式
- ・ ポスター等の印刷物はセロテープ等での固定方式

〔注意事項〕

- ・ 展示ボードの穴あけ、クギの打ち込み、押しピンの利用はできません。
- ・ 掲出する展示物は10kg/m²を重量制限としてください。

撤 去

〔作業時間〕 2019年10月9日（水）16:40より撤去を開始してください。

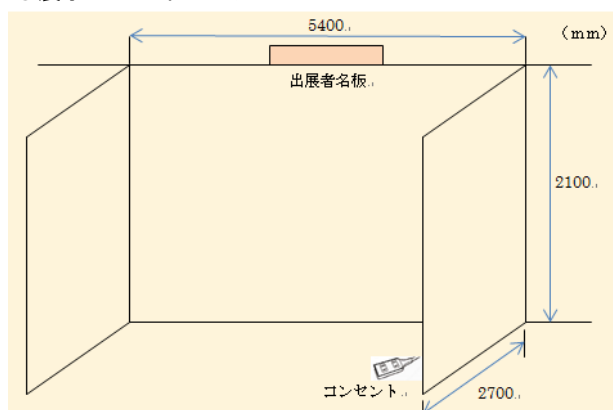
※ なお、展示した資機材を宅配便で返送を希望される方で宅配伝票が必要な場合は、当日スタッフにお申しつけください。 **※ヤマト便のみ**

※宅急便で返送する荷物は、梱包後に宅配伝票を貼り付けた後、2F多目的ホール入口側のロビー（1Fはエントランスホール内）に置いて下さい。

■展示ブースの仕様（1階エントランスホール）

〔基本ブース〕 1ブース：奥行き2700mm、幅5,400mm、高さ2,100mm、**※電源あり**

●展示ブースイメージ

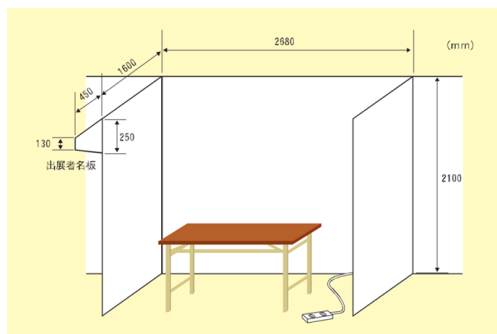


●社名板イメージ（W1800×H200）

株式会社〇〇〇〇〇〇〇〇〇

■展示ブースの仕様（2階多目的ホール）

〔基本ブース〕 1ブース：奥行き 1600mm、幅 2,700mm、高さ 2,100mm、※電源あり



●社名板イメージ



※形状が左記のブースイメージ資料と違います。

〔電 源〕 **1階・2階の全ブースに電源準備。**また、各ブース事前に確認しております電気容量をご用意致します。電気をご利用の際は、電気容量を超えないようにお願いします。

※ 電気容量の目安（1台あたり）

パソコン：2A

ビデオ：1A

モニター：1.5A

スポットライト：1A

※ コンセントは各ブース2口を用意しております。それ以上のご使用の場合は、マルチタップ等の増設コンセント口をご準備ください。

■梱包資材の保管

資機材の梱包等の保管場所としては、**2Fの展示ブース会場奥のパントリー（※別紙2参照）**に専用のスペースを設けますので、そこに整理して置いてください。但し、保安管理はいたしませんので、貴重品等は各出展者様で保管してください。

梱包資材の保管場所

※別紙2（2階梱包資材置き場）を参照

4 . その他 注 意 事 項

- ① 展示物はもちろん、梱包資材や残余資料、ゴミ類はすべて持ち帰ってください。
- ② 追加で必要な備品等が発生した場合は、事前に㈱プランニング松元までご連絡いただくか、**設営当日に会場内設置の【事務局】までご連絡**いただければ、別途準備いたします。但し、内容によっては、本番当日に間に合わない場合もございますので、予めご了承ください。
- ③ 展示ブース内での商品販売はご遠慮ください。また、会場内に飲食用のスペースはありませんので、昼食等は、会場外でお願い致します。
- ④ 技術情報の展示会場は禁煙になっております。ご協力ください。

5. 交通アクセス・問合せ先

■会場周辺地図



■交通アクセス



■問合せ先

なお、本フォーラムでは、展示ブースに関する説明会は行いません。ご不明な点がある方は、下記までお問い合わせください。

[お問い合わせ先]

(株) プランニング松元 担当：小川・桐渕まで

T E L : 0 9 2 - 2 8 4 - 9 2 1 1

F A X : 0 9 2 - 2 8 4 - 9 2 0 7

E-Mail : info@cag-forum.com