

プレゼンテーション実施要領

1. 開催概要

[発表日時] 2019年10月 8日 (火) 14:15～17:00

2019年10月 9日 (水) 10:30～15:45

[発表場所] 福岡国際会議場 **4階 402・403会議室**の2会場 (各55席程度)

※ プレゼンテーションの会場は別紙1を、時間枠の割当は別紙2を参照ください。

[技術分類] 「ICT」「安全防災」「品質」「コスト」「環境」「維持管理」
「発注者側の情報提供」「発注者側のニーズ」

2. プレゼンテーション発表者の方へのお願い

■プレゼンテーションの進行について **(※今年度は会場を4Fに変更しています)**

① 前の発表者が終了したら、速やかに登壇して発表の準備を行ってください。

- ・入替えは、**各持ち時間15分**の中での対応をお願いいたします。
- ・誘導等のご案内は特に行いませんのでご注意ください。
- ・発表者の方は、会場前方で待機していただくとともに、スムーズな進行にご協力ください。
- ・資料の配布は、入替え時間内に発表者自身で行ってください。但し、会場内に、配布資料を置く机を準備しますので、事前に資料をセットすることも可能です。

② 司会による紹介後、直ちに発表を開始してください。

- ・持ち時間は、**発表12分+質疑応答3分(入れ替え時間含む)の計15分**です。
- ・時間内に発表が完了できるように準備をお願いします。
- ・パソコンの操作は、発表者自身をお願いします。
(会場担当係では対応しかねますのでご了承ください)
- ・ファイルの立ち上げにつきましても、発表者自身で行ってください。
(事前配送いただいた発表用ファイルを、デスクトップに発表順で並べておきます。)

③ 発表開始後、7分を経過したら呼び鈴を1回鳴らします。発表終了5分前の合図ですので、発表者は発表残り時間の目安としてください。

- ④ 発表開始後、12分経過したら呼び鈴を2回鳴らし発表終了となります。発表終了後、引き続き質疑応答に入ります。
- ⑤ 質疑応答につきましては、持ち時間の3分を超える場合は、発言途中でも終了しますので、ご了承ください。質疑応答が途中の場合は、プレゼン会場外に場所を移して、対応をいただきますようお願いいたします。
- ⑥ その他の注意事項
遅刻・欠席をされた場合に関して、発表開始・終了時間の変更等は一切行いません。欠席の場合は、その時間が空白時間となります。遅刻の場合には、あくまで残り時間が持ち時間となりますので、ご了承ください。

■主催者側で用意するもの

- パソコン OS: Windows 10 アプリケーション: PowerPoint2016
- プロジェクター
- スクリーン
- マイク
- ポインター

3. プレゼンデータの事前送付について（※ご案内済）

発表内容を主催者側で事前にパソコンに登録を行います。下記に従い、発表内容を郵送してください。

[郵送内容] 発表用ファイルを保存した CD-R

※ 発表用ファイルは、**PowerPoint2016** で動作可能なもので、ファイルサイズは100MB以下を厳守ください。

[郵送期限] **2019年9月20日（金）まで（※「募集要項」から少し時間調整）**
主催者側で動作確認を行い、不具合等が生じた場合は、主催者側より連絡させていただきますので、必ず郵送期限をお守りください。

[郵送先・問合せ先]

〒812-0018
福岡県福岡市博多区住吉2-15-10 カーサ博多408
(株)プランニング松元 まで
TEL: 092-284-9211
E-Mail: info@cag-forum.com

なお、本フォーラムでは、**プレゼンテーションに関する説明会は行いません。** ご不明な点がある方は、上記までお問い合わせください。